

Số: ~~44~~/KH-MNHT

Nam Định, ngày 22 tháng 09 năm 2025.

KẾ HOẠCH

Tình giản biên chế năm 2025 theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP
ngày 15/6/2025 của Chính phủ

Thực hiện Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tình giản biên chế (sau đây viết tắt là Nghị định số 154/2025/NĐ-CP); Công văn số 295/UBND-VP7 ngày 19 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về tình giản biên chế đối với cán bộ, công chức, viên chức và người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động; Hướng dẫn số 04/HD-SNV ngày 19/9/2025 của Sở Nội vụ về việc triển khai thực hiện chính sách tình giản biên chế đối với cán bộ, công chức, viên chức và người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ.

Trường mầm non Hàn Thuyên xây dựng kế hoạch tình giản biên chế năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC

1. Mục đích, yêu cầu:

- Nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức;
- Góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị, tiết kiệm, giảm chi thường xuyên, cải cách chính sách tiền lương.

2. Nguyên tắc:

1. Bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng, phát huy vai trò giám sát của các tổ chức chính trị - xã hội và nhân dân trong quá trình thực hiện tình giản biên chế.
2. Gắn tình giản biên chế với sắp xếp tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm, phù hợp với cơ chế tự chủ của cơ quan, tổ chức, đơn vị.
3. Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, khách quan, công bằng, công khai, minh bạch và theo quy định của pháp luật.
4. Bảo đảm chi trả chế độ, chính sách tình giản biên chế kịp thời, đầy đủ theo quy định của pháp luật, bảo đảm sử dụng hiệu quả ngân sách nhà nước.
5. Người đứng đầu phải chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện tình giản biên

chế trong cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao quản lý theo thẩm quyền.

6. Đối tượng tinh giản biên chế nếu được bầu cử, tuyển dụng lại vào các cơ quan, tổ chức, đơn vị hưởng lương từ ngân sách nhà nước hoặc bố trí làm người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố trong thời gian 60 tháng kể từ ngày thực hiện tinh giản biên chế thì phải hoàn trả lại số tiền trợ cấp đã nhận cho cơ quan, tổ chức, đơn vị đã chi trả trợ cấp.

7. Đối tượng tinh giản biên chế đủ điều kiện hưởng chính sách quy định tại các văn bản khác nhau của Chính phủ thì chỉ được một chính sách cao nhất.

II. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- Luật Cán bộ, công chức số 80/2025/QH15;
- Luật Viên chức số 58/2010/QH12; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức số 52/2019/QH11;
- Luật Bảo hiểm xã hội số 41/2024/QH15;
- Bộ Luật Lao động ngày 20 tháng 11 năm 2019;
- Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế;
- Nghị định số 135/2020/NĐ-CP ngày 18 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuổi nghỉ hưu;
- Công văn số 295/UBND-VP7 ngày 19 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về tinh giản biên chế đối với cán bộ, công chức, viên chức và người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động.
- Hướng dẫn số 04/HD-SNV ngày 19/9/2025 của Sở Nội vụ về việc triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế đối với cán bộ, công chức, viên chức và người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ.

- Các văn bản khác có liên quan.

III. THỰC TRẠNG TỔ CHỨC BỘ MÁY, BIÊN CHẾ

1. Về tổ chức, bộ máy:

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường năm học 2025-2026 là 16 người. Trong đó:
 - + Viên chức : 14 người (CBQL: 02; GV: 11; KT: 01)
 - + Lao động hợp đồng (Bảo vệ, nhân viên dinh dưỡng) : 02 người
- Về trình độ chuyên môn nghiệp vụ của viên chức:
 - + Trình độ chuyên môn Đại học: 14/14 người Tỷ lệ: 100%

- Về trình độ Lý luận chính trị:

+ Trung cấp: 02/14 Tỷ lệ: 14%

+ Sơ cấp: 06/14 Tỷ lệ: 43%

- Về trình độ ngoại ngữ: 14/14 viên chức có chứng chỉ ngoại ngữ Tiếng Anh theo khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam

- Về trình độ tin học: 14/14 viên chức có chứng chỉ tin học, sử dụng thành thạo 1 số phần mềm.

- Về tuổi đời:

+ Từ 30 tuổi trở xuống: 01 người

+ Từ 31 tuổi đến 40 tuổi: 07 người

+ Từ 41 tuổi đến 50 tuổi: 06 người

2. Thực trạng về chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị

- Trường Mầm non Hàn Thuyên là đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân phường Nam Định. Thực hiện các chức năng quản lý nhà nước về việc tiếp nhận và quản lý trẻ từ 24 tháng tuổi đến 60 tháng tuổi theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện việc chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ từng độ tuổi theo chương trình Giáo dục Mầm non do Bộ GDĐT ban hành.

- Quản lý và sử dụng đất đai, trường lớp, các tài sản công khác và tài chính theo quy định của pháp luật.

- Quản lý và sử dụng giáo viên, nhân viên theo đúng khung năng lực vị trí việc làm.

- Chủ động kết hợp với cha mẹ trẻ và các tổ chức, ban ngành, đoàn thể trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

3. Thực trạng về biên chế và sử dụng biên chế

- Số viên chức được giao của nhà trường năm 2025 là 14 người theo Quyết định số 1399/QĐ-UBND ngày 26 tháng 08 năm 2025 của Ủy ban nhân dân phường Nam Định về việc phân bổ biên chế cán bộ, công chức khối chính quyền địa phương; số lượng người làm việc (viên chức) hưởng lương từ ngân sách nhà nước, hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập chưa tự bảo đảm chi thường xuyên thuộc phạm vi quản lý của phường Nam Định năm 2025 và giao chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP

- Số viên chức của nhà trường: 14 người.

4. Đánh giá chung thực trạng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

a) Đánh giá chung tình hình sử dụng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

- Ban giám hiệu nhà trường luôn quan tâm công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt các nội dung kế hoạch tinh giản biên chế theo đúng văn bản hướng dẫn của Tỉnh, Sở nội vụ và UBND Phường.

- Nhà trường đã quản lý và sử dụng viên chức theo đúng số lượng người được giao, đảm bảo phù hợp với khung năng lực vị trí việc làm của đơn vị.

b) Tồn tại, hạn chế: Không

c) Nguyên nhân của những tồn tại: Không

d) Đề xuất, kiến nghị: Không

IV. NỘI DUNG KẾ HOẠCH TINH GIẢN BIÊN CHẾ

1. Công tác chỉ đạo, triển khai và tuyên truyền quy định và nội dung có liên quan đến tinh giản biên chế.

- Nhà trường đã chỉ đạo và triển khai, tuyên truyền các quy định và nội dung các văn bản về tinh giản biên chế đến toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

2. Phương án tinh giản biên chế

- Trong năm 2025, trường Mầm non Hàn Thuyên không có trường hợp nào thuộc đối tượng tinh giản biên chế theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Hiệu trưởng công khai, quán triệt, tuyên truyền, phổ biến kế hoạch tinh giản biên chế năm 2025 đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

Trên đây là kế hoạch tinh giản biên chế năm 2025 của trường Mầm non Hàn Thuyên./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Sở Nội vụ;
- Sở Tài chính;
- BGH, các tổ chuyên môn
- Lưu: VT.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký tên, đóng dấu)



Trần Thị Thanh Quỳnh